

CHECKLIST
PARA EVALUAR PROYECTOS DE HUMANIDADES DIGITALES

ALCANCE HUMANÍSTICO

- ◯ ¿Qué disciplinas se reflejan en el proyecto? Por ejemplo: arte, literatura, ciencias de la computación, entre otras.
- ◯ ¿Considera que el proyecto es interdisciplinario o transdisciplinario?
- ◯ ¿De qué manera el proyecto enriquece el conocimiento humanístico?
- ◯ ¿Qué aspectos novedosos presenta el proyecto?
- ◯ ¿Por qué se considera esta iniciativa como un proyecto de Humanidades Digitales? ¿Utiliza tecnologías de la información y la comunicación (TICs), plataformas de acceso abierto, equipos técnicos y/o herramientas digitales?

DOCUMENTACIÓN DEL RECURSO

- ◯ ¿Cuál es el propósito del proyecto? ¿Cuáles son sus objetivos específicos?
- ◯ ¿A qué público está dirigido el proyecto?
- ◯ ¿Quiénes tienen acceso al proyecto y a sus recursos?
- ◯ ¿Se explica para qué y cómo pueden utilizarse los recursos que ofrece el proyecto?

ASPECTOS TÉCNICOS Y ACADÉMICOS

- ◯ ¿Existen mecanismos que fomenten la participación, la retroalimentación y/o la colaboración en el proyecto? Por ejemplo: la posibilidad de dejar comentarios, enviar correos electrónicos o sugerencias, compartir materiales para enriquecer el proyecto, entre otros.
- ◯ ¿Está disponible la información sobre la metodología utilizada para desarrollar el proyecto?
- ◯ ¿Se encuentra accesible la documentación técnica del proyecto? Por ejemplo: metadatos, registros, inventarios, entre otros.

VISIBILIDAD Y DIFUSIÓN

- ◯ ¿Existen formas de exportar y reutilizar los datos ofrecidos por el recurso? Por ejemplo: ¿es posible descargarlos en formatos como PDF, PNG, JPEG, entre otros?
- ◯ ¿Se incluyen instrucciones sobre cómo citar el proyecto? Por ejemplo, en formatos como MLA, APA, Chicago, entre otros.

PROPIEDAD INTELECTUAL Y CONDICIONES DE USO

- ◯ ¿Se proporciona información sobre las licencias de uso, los derechos de autor y las condiciones de reproducción?
- ◯ ¿Está claramente definida la política de uso del proyecto?
- ◯ ¿Se indica el año de creación del proyecto?

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES

- ◯ ¿Quiénes participaron en la realización del proyecto?
- ◯ ¿Cómo está conformado el equipo de trabajo que lo respalda?
- ◯ ¿Se identifica alguna institución que brinda apoyo al proyecto?
- ◯ ¿Se menciona la participación de alguna organización comunitaria?

ACCESO Y SUSTENTABILIDAD

- ◯ ¿Está disponible la información sobre el *software* utilizado en el desarrollo del recurso?
  Por ejemplo, si se emplearon plataformas como *Omeka*, *TimelineJS*, *StoryMapJS*, *Twine*, *uMap*, *Clio*, *Reaper*, *Figma*, entre otras.



Este recurso se inspiró en la *Guía de buenas prácticas para la elaboración y evaluación de proyectos de Humanidades Digitales y checklist* por la **Red de Humanistas Digitales**

Creado por:
Adriana Morales-Díaz
Dra. Nadjah Ríos Villarini

Edición:
Adriana Morales-Díaz
Dra. Nadjah Ríos Villarini







